

STANOVY

SNOP Berounka

Spolek na ochranu Přírodního parku Berounka
Spolek bude také používat zkratku „SNOP Berounka“

I.

Název, sídlo a právní forma spolku

SNOP Berounka z.s.

Nadryby 10, 330 11

Spolek je právnickou osobou – spolkem podle zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jen „zákon“) a vystupuje v právních vztazích svým jménem a na vlastní odpovědnost.

II.

Účel spolku:

- 1) Ochrana Přírodního parku Berounka dále jen Parku
- 2) Ochrana vodních toků.
- 3) Ochrana před stavbami, které ohrožují samu podstatu parku.
- 4) Bezemisní energie na území parku.
- 5) Spolupráce s obcemi, místními podniky a dalšími spolky.
- 6) Spolupráce se školami na tvorbě vztahu dětí a mládeže k parku.
- 7) Environmentální výchova a práce s dětmi a mládeží.
- 8) Šíření povědomí o parku v širším regionu.
- 9) Ediční činnost (brožury, publikace o zajímavostech v parku).
- 10) Pořádání besed, společenských a kulturních akcí ve vztahu k parku.
- 11) Podpora turistiky v parku a dalších sportovních aktivit.
- 12) Trvale udržitelný rozvoj cestovního ruchu.

III.

Hlavní činnost spolku

- 1) Ochrana přírody a krajiny zlepšování stavu životního prostředí.
- 2) Praktická činnost členů ve spolupráci s orgány ochrany životního prostředí a jeho složek, i s jinými subjekty.
- 3) Výchovná a popularizační činnost, zejména pořádání výstav, přednášek, seminářů, exkurzí, pracovních brigád i jiných vzdělávacích, osvětových a propagačních akcí.
- 4) Organizování kampaní a aktivit ve prospěch ochrany přírody a krajiny, ochrany životního prostředí a trvale udržitelného žití.
- 5) Informační a dokumentární činnost, vyhledávání a shromažďování informací, využívání vhodných forem publicity a propagace pro naplnění cílů spolku.
- 6) Účast ve správních řízeních a jiných rozhodovacích procesech, při nichž mohou být dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny nebo ochrany životního prostředí a veřejného zdraví.
- 7) Poradenská činnost zaměřená na laickou i odbornou veřejnost.
- 8) Spolupráce se zahraničními subjekty, fyzickými i právnickými osobami v oblasti ochrany přírody a krajiny, ochrany životního prostředí a trvale udržitelného žití k výměně zkušeností a poznatků, k jejich podpoře, rozvoji a propagaci.
- 9) Zvyšování odborné úrovně svých členů v oblasti ochrany přírody.
- 10) Vzdělávání veřejnosti v oblasti ochrany přírody (výukové programy, exkurze, kroužky, praktické cvičení).
- 11) Podpora turistiky.
- 12) Zakládání a údržba naučných stezek, odpočinkových míst.
- 13) Organizace sportovních, společenských a kulturních akcí.

IV.

Vedlejší činnost spolku

- 1) Vedle hlavní činnosti může spolek vyvíjet též vedlejší obory činnosti náležející do živnosti volné dle přílohy č.4 zák. č. 455/1991 Sb. O živnostenském podnikání, v platném znění:
„Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
Účelem vedlejší činnosti je vždy jen podpora hlavních činností v souladu s účelem spolku ve smyslu těchto stanov a účelné využití majetku spolku.
- 2) Spolek může v souladu s účelem a cílem spolku vstupovat do právnických osob či je zakládat. Zisk vytvořený těmito právnickými osobami může být použit pouze pro činnosti spolku.
- 3) Zisk z činnosti spolku lze použít pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

V.

Členství ve spolku

- 1) Řádným členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 15 let, která souhlasí s těmito stanovami a posláním spolku. Osoba mladší 18 let, se může stát členem pouze se souhlasem svého právního zástupce, který přebírá jeho práva a povinnosti.
- 2) Členstvo spolku jsou osoby aktivně se podílející na činnosti spolku a jeho poslání.
- 3) Členství ve spolku vzniká přijetím za člena. O přijetí uchazeče/-ky za člena spolku rozhoduje předseda/-kyně na základě písemné přihlášky uchazeče.
- 4) Členství ve spolku vzniká též udělením čestného členství ve spolku na základě rozhodnutí členské schůze.
- 5) Členství ve spolku zaniká úmrtím člena, jeho vystoupením nebo vyloučením.
- 6) Spolek může vyloučit člena, který závazně porušil povinnost vyplývající z členství. Za závažné porušení se považuje mimo jiné hrubé jednání vážně poškozující vztahy mezi členstvem spolku či dobré jméno spolku navenek.
- 7) O vyloučení člena rozhoduje členská schůze.
- 8) Je-li člen/ka více než jeden rok v prodlení se zaplacením členského příspěvku, má se za to, že ze spolku vystoupil/a.
- 9) Člen/ka spolku má právo:
 - a) Podílet se na činnosti spolku v souladu se stanovami.
 - b) Být volen/a do orgánů spolku od dovršení 18 let věku.
 - c) Nahlížet do písemností a obdržet informace o hospodaření spolku.
 - d) Nahlížet do seznamů členstva spolku.
 - e) Na podíl při likvidaci spolku v případě jeho zrušení.
- 10) Člen spolku je povinen vyvíjet činnost k dosažení cíle spolku a zdržet se jakékoli činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení tohoto cíle a má tyto povinnosti:
 - a) Dodržovat stanovy a v souladu s nimi přijatá rozhodnutí orgánů spolku.
 - b) Není-li čestným členem/-kou, platit členské příspěvky.
 - c) Šetřit, chránit a zvelebovat majetek spolku.
 - d) Nepoškozovat dobré jméno spolku ani slovem ani činem.
 - e) V případě zániku členství neprodleně vrátit vše, co je ve vlastnictví spolku.
- 11) Členstvo spolku je povinno bez zbytečného odkladu písemně sdělit spolku změnu osobních údajů.
- 12) Seznam členstva spolku vede předseda/-kyně spolku a je k nahlédnutí v sídle spolku.
- 13) Originál seznamu členstva obsahuje vždy jméno, příjmení, rodné číslo (nebo datum narození) a adresu bydliště osoby, která je členem/-kou spolku.
- 14) Podpisem přihlášky, nebo přijetím členství ve spolku, uděluje každý člen souhlas s uvedením shora popsaných údajů o každém členovi spolku v seznamu členů a členek spolku a s jejich zpřístupněním orgánům spolku a institucím kontrolujícím činnost a hospodaření spolku.

VI.

Orgány spolku

Spolek má tyto orgány:

- Členská schůze
- Předseda/předsedkyně

VII.

Členská schůze

- 1) Členská schůze je nejvyšší orgán spolku a je to shromáždění všech členů spolku.
- 2) Členská schůze zejména:
 - a) Schvaluje stanovy a jejich
 - b) Z členů spolku volí předsedu/-kyni
 - c) Stanovuje výši a splatnost členských příspěvků.
 - d) Schvaluje plán činností a základní údaje rozpočtu.
 - f) Uděluje čestné členství ve spolku.
 - g) Rozhoduje o fúzi, rozdělení či zrušení spolku, majetkovém vypořádání a pro tento případ může zvolit likvidátora.
- 3) Členská schůze projednává, schvaluje a přijímá rozhodnutí vždy alespoň 2/3 většinou hlasů všech přítomných členů spolku.
- 4) Členská schůze se schází dle potřeby, nejméně však 1xročně. O každém jednání se pořizuje písemný zápis.
- 5) Členská schůze se může usnášet i mimo zasedání v písemné formě nebo s využitím technických prostředků
- 6) Členskou schůzi svolává předseda/-kyně. Bez zbytečného odkladu musí být svolána též tehdy, jestliže o to požádala alespoň polovina členů a členek spolku. Nestane-li se tak do 30 dnů od doručení takové žádosti, může členskou schůzi svolat člen/ka, který/-á žádost podal/a.
- 7) Zasedání členské schůze se svolá způsobem v místě obvyklým a pozvánkou zveřejněnou na internetových stránkách spolku, a to ve lhůtě nejméně 7 dnů přede dnem konání zasedání členské schůze.
- 8) Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů a členek spolku.
- 9) Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina členů a členek spolku. Nesejde-li se potřebný počet hlasů po uplynutí jedné hodiny od stanoveného počátku členské schůze, může se členská schůze platně usnášet za jakéhokoliv počtu hlasů přítomných členů.

VIII.

Předseda

- 1) Předseda/předsedkyně je statutárním orgánem spolku, jedná jménem spolku navenek.
- 2) Předseda je oprávněn jednat jménem spolku samostatně s výjimkou činění právních jednání, jejichž předmětem je nabývání, zcizování, zatěžování a nakládání s věcí, jejíž cena je vyšší než 100.000,- Kč, k nimž je potřeba souhlasu členské schůze.
- 3) Předseda vede seznam členů spolku.
- 4) Předsedu volí členská schůze z řad členů spolku. Předseda je volen na funkční období v délce trvání 5 let. Po uplynutí funkčního období vykonává dosavadní předseda svou funkci do okamžiku, než se funkce ujme nově zvolený předseda/-kyně.
- 5) Předseda může být volen do své funkce i opakovaně.

IX.

Hospodaření spolku

- 1) Spolek hospodaří v souladu s platnými právními předpisy. Kontrolu hospodaření provádí členská schůze. Zprávu o hospodaření podávají vždy 3 členové/členky spolku, pověření členskou schůzí k provedení předběžné revize hospodaření
- 2) Příjmy a jmění spolku tvoří:
 - a) Členské příspěvky
 - b) Státní, krajské a jiné dotace a subvence veřejných institucí
 - c) Dary a odkazy
 - d) Výnos majetku spolku
 - e) Výnosy služeb poskytovaných spolkem jiným osobám než členům spolku (konzultační činnost a pod)
 - f) Výnosy z hlavní a vedlejší činnosti spolku
 - g) Hmotný a nehmotný majetek, pohledávky a jiná majetková práva
- 3) Každý z členů může nahlížet do účetnictví a podkladů týkajících se hospodaření spolku.
- 4) Členstvo spolku neručí, ani jinak neodpovídá za závazky spolku.
- 5) Evidence příjmů a výdajů vede předseda/-kyně spolku.
- 6) Výši členského příspěvku za kalendářní rok a jeho splatnost stanoví členská schůze.

X.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tyto stanovy spolku mohou být měněny pouze rozhodnutím členské schůze za účasti nadpoloviční většiny členstva.
- 2) Tyto stanovy byly projednány, přijaty a nabývají účinnosti dnem jejich schválení.

V Nadrybech dne 13.11.2024

.....